

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Ара-Алцагатский детский сад «Наран»
Т.В. Гарматарова
Приказ № 24 «30» августа 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле за организацией питания воспитанников
МБДОУ «Ара-Алцагатского детского сада «Наран»

1. Общие положения

Положение о родительском контроле за организацией питания воспитанников МБДОУ «Ара-Алцагатского детского сада «Наран» (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 01.03.2020 № 47 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Методических рекомендаций от 18.05.2020 г. МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях».

Вопросы родительского контроля качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основ здорового питания могут осуществляться в форме:

- анкетирования родителей и детей;
- участия в работе Комиссии по контролю над организацией и качеством питания детей (далее - Комиссия).

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МБДОУ «Ара-Алцагатский детский сад «Наран».

Комиссия формируется из числа представителей родительского комитета и может составлять от 3 до 5 человек.

Представители родительской общественности осуществляют работу добровольно на безвозмездной основе.

Комиссия отчитывается о проделанной работе не реже одного раза в полугодие на педагогическом совете, на родительских собраниях – по мере необходимости.

Члены комитета выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным заведующей МБДОУ «Ара-Алцагатский детский сад «Наран» Планом – графиком.

2. Основные направления деятельности Комиссии

При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией и качеством питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- качество готовой продукции;
- санитарно-техническое содержание столовой зоны группы для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанников;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании;
- наличие размещенной информации в группе.

3.Задачи Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников

3.1. Задачами Комиссии по контролю над организацией и качеством питания воспитанников являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- улучшение качества питания воспитанников;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований приготовления блюд;
- анализ состояния качества питания воспитанников;
- внесение предложений по улучшению качества питания воспитанников;
- соблюдение графика питания;
- соблюдение температурного режима выдачи блюд;
- санитарное состояние столовой группы.

4. Функции Комиссии

4.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания воспитанников;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания воспитанников;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников.

Результаты контроля оформляются в чек-листе мониторинга организации и качества питания (приложение № 2).

5. Организация деятельности Комиссии

Комиссия формируется на основании приказа заведующего МБДОУ «Ара-Алцагатский детский сал «Наран». Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

Комиссия выбирает председателя, который организует ее работу, подписывает протоколы заседаний, составляет акты по результатам проверок, готовит анализ деятельности Комиссии по итогам учебного года и предоставляет акты, протоколы, анализы деятельности.

Комиссия составляет план-график контроля организации и качества питания воспитанников. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с планом графиком контроля.

План-график контроля организации и качества питания в МБДОУ «Ара-Алцагатский детский сад «Наран» доводится до сведения работников в начале учебного года. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения, если в месячном плане указаны сроки контроля. При проведении внеплановых (экстренных) проверок педагогический коллектив и работники пищеблока могут не предупреждаться заранее.

Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее трех ее членов.

Решение Комиссии принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих членов и оформляются протоколов. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий.

О результатах работы Комиссия информирует заведующего МБДОУ «Ара-Алцагатский детский сад «Наран» и родительский комитет.

Проверяющие, приглашённые должны поставить подписи в акте проверки. Утверждения заведующим данный акт не требует, но он должен быть ознакомлен с результатами проверки, следовательно, внизу акта должна быть подпись «с актом ознакомлен».

По итогам календарного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию МБДОУ «Ара-Алцагатский детский сад «Наран».

6. Права Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- изучать документацию, относящуюся к контролю;
- контролировать в детском саду организацию и качество питания воспитанников;
- получать от повара, медицинского работника и иных ответственных за питание воспитанников лиц Детского сада информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- знакомится с жалобами родителей (законных представителей) , содержащими оценку работы по организации и качеству питания воспитанников;
- проводить проверку по графику не в полном составе Комиссии, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников;
- состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения коллектива и родителей (законных представителей) МБДОУ «Ара-Алцагатский детский сад «Наран».

7. Права работников МБДОУ «Ара-Алцагатского детского сада «Наран»

Проверяемый работник МБДОУ «Ара-Алцагатский детский сад «Наран» имеет право знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности, состав и порядок работы Комиссии;

Своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями Комиссии;

Обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «Ара-Алцагатский детский сад «Наран» или вышестоящие органы управления образованием при несогласии с результатами контроля.

8. Виды контроля

Контроль над организацией и качеством питания воспитанников осуществляется в виде:

- плановых проверок (по плану-графику);
- внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов Комиссии в начале учебного года.

Внеплановые (экстренные) проверки осуществляются для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей (законные представители) или урегулирование конфликтных ситуаций. Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законные представители) на нарушение прав воспитанника.

9. Ответственность членов Комиссии

Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации и качеству питания воспитанников в детском саду и достоверность излагаемых фактов, представляемых актах.

10. Делопроизводство.

Необходимая документация, касающаяся работы Комиссии (копия приказа о создании комиссии, протоколы заседаний, план-график, акты проверок, анализ деятельности по итогам года) составляются в двух экземплярах. Один экземпляр находится у Председателя Комиссии, другой у Заведующего МБДОУ «Ара-Алцагатский детский сад «Наран».

Планирование деятельности Комиссии осуществляется в соответствии с п. 5.3, 5.4. настоящего Положения.

Ведение протоколов заседания Комиссии осуществляется Председателем Комиссии в соответствии с правилами ведения документации.

Отчетность Комиссии осуществляется в соответствии с п. 5.2, 5.7 настоящего Положения.

Приложение №1
К Положению о родительском контроле
Организации и качестве питания воспитанников
МБДОУ «Ара-Алцагатский детский сад «Наран»

**Примерная инструкция
По контролю организации питания для родителей:**

1. Проверьте наличие спецодежды у младшего воспитателя.
2. Изучите меню и сравните его с фактическим набором блюд.
3. Снимите пробу блюд, предлагаемых детям, и дайте оценку их вкусовых качеств.
4. Проверьте как организовано дошкольное питание:
 - наличие ежедневного меню,
 - отсутствие сколов на столовой посуде,
 - чистота обеденных столов.
5. Проанализируйте полученные факты и опишите ваши замечания/предложения/рекомендации в Чек-листе мониторинга организации и качества питания.
6. Не забудьте проверить исполнение рекомендаций.

Анкета для родителей "Качество питания в детском саду"

Уважаемые родители!

В нашем детском саду проводится анкетирование с целью улучшения работы по организации детского питания. Просим Вас принять участие в анкетировании. Результаты анкетирования будут опубликованы на сайте.

Если ваш ребенок не ест в детском саду, то почему?

- Потому, что готовят нелюбимую пищу
- Привычка не завтракать и не обедать
- Нет информации о питании
- Другие причины (указать какие) _____
- Не знаю

Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок качеством питания в детском саду?

- в целом удовлетворены
- не удовлетворены

Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок формами организации питания в детском саду?

- в целом удовлетворены
- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания
- не удовлетворены

Соответствует ли установленным требованиям режим питания в детском саду?

- соответствует
- частично не соответствует
- не соответствует

Наличие меню и подробной информации об услугах по организации питания детей на сайте детского сада

- имеется
- недостаточная информация
- отсутствует
- не знаю

Соответствие фактического меню в детском саду утвержденному меню и рациону питания

- соответствует
- частично не соответствует
- в основном соответствует
- не знаю

Удовлетворены ли вы и Ваш ребенок меню, по которому организовано питание в детском саду?

- в целом удовлетворены
- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания
- не удовлетворены

Наличие в вашем ДОО меню и подробной информации об услугах по организации питания детей в месте, доступном для всех родителей

- имеется
- недостаточная информация
- отсутствует (не видел)

Наличие наглядной информации по вопросам здорового питания на стендах

- имеется
- имеется, но давно не обновлялась
- отсутствует
- не знаю

Организован ли в ДОО питьевой режим? обеспечение детей в достаточном количестве доброкачественной питьевой водой

- имеется с использованием бутилированной питьевой воды
- с использованием кипяченной водопроводной воды
- не организован
- не знаю

Что лично Вам нравится в меню, рационе питания ребенка в ДОО?

Что лично Вам не нравится в меню, предлагаемом ребенком в ДОО, в организации питания?

Ваши замечания и предложения по вопросам питания воспитанников в ДОО?

Какие продукты, блюда, полученные в ДОО ребенок не съедает? оставляет не съеденными – со слов ребенка

СПАСИБО ЗА ОТВЕТЫ!

Администрация детского сада